



## Inhoud

.....	1
Schoolveiligheidsplan .....	1
Inleiding .....	1
Visie & waarden .....	2
Wat sociale veiligheid voor ons betekent: .....	2
Een sociaal veilige school kenmerkt zich voor ons door: .....	2
Doel van deze visie .....	2
Hoe wij de visie levend houden .....	2
Wij zorgen ervoor dat alle medewerkers op de hoogte zijn en blijven van deze visie door: .....	2
Burgerschapsoopdracht en sociale veiligheid .....	3
Hoe dit in de dagelijkse schoolpraktijk vorm krijgt .....	4
Betrokkenheid van de schoolgemeenschap .....	4
Schoolbrede afspraken met betrekking tot sociale veiligheid .....	4
Toezicht op veiligheid in en rond de school .....	5
Digitale veiligheid .....	5
Afspraken en regels in de klas .....	5
Wanneer maken en bespreken wij klasafspraken? .....	5
Wat doen wij wanneer afspraken worden overtreden? .....	6
Borging .....	6
Inzicht .....	7
Risico-inventarisatie en -evaluatie (RI&E) en psychosociale arbeidsbelasting (PSA) .....	7
Incidentenregistratie .....	7
Hoe registreren wij incidenten? .....	7
Andere activiteiten en informatiebronnen .....	9
Voorwaarden scheppen .....	10
Taken en functies rond (sociale) veiligheid .....	10
Protocollen en regelingen op bestuursniveau (Stichting Pallas) .....	11
Protocollen en afspraken op schoolniveau .....	12
Borging .....	12
Fysieke ruimte en veiligheidsmaatregelen .....	12
Samenwerken met leerlingen .....	12
Samenwerken met ouders .....	13
Pedagogische verantwoordelijkheid .....	13
Samenwerken met partners .....	13
Pedagogisch handelen .....	14

Pedagogisch vakmanschap en herstelgericht werken .....	14
Afspraken in het team over het pedagogisch handelen .....	14
Preventie.....	16
Activiteiten.....	16
Ondersteuningsmogelijkheden .....	16
Deskundigheidsbevordering personeel .....	17
Signaleren .....	18
Zicht op ontwikkeling en sociale veiligheid .....	18
Nazorg en herstel.....	19
Herstelgericht werken .....	19
Borging en ontwikkeling .....	19
Evalueren .....	19
Verduurzamen van geleerde lessen.....	19
Samenwerken.....	20
Tot slot.....	20

## Inleiding

Een sociaal veilige schoolomgeving is een essentiële voorwaarde voor goed onderwijs. Leerlingen en medewerkers moeten zich veilig, gezien en gerespecteerd voelen om te kunnen leren, werken en zich te ontwikkelen. Dit schoolveiligheidsplan beschrijft hoe de school werkt aan het bevorderen en borgen van sociale veiligheid binnen de schoolgemeenschap.

Bij de opbouw van dit document is gebruikgemaakt van de richtlijnen en thema's zoals ontwikkeld door Stichting School & Veiligheid. Deze structuur helpt scholen om sociale veiligheid planmatig en samenhangend vorm te geven. In het plan wordt beschreven hoe de Vrijeschool De Zwaneridder werkt aan preventie, signalering, handelen en evaluatie rondom sociale veiligheid.

Dit schoolveiligheidsplan is geen statisch document, maar een actief en levend document. Het vormt een leidraad voor het dagelijks handelen van medewerkers en is zichtbaar in de praktijk van de school. De afspraken en uitgangspunten uit dit plan komen terug in het pedagogisch handelen van leraren, in schoolregels en klasafspraken, in gesprekken met leerlingen en ouders en in de manier waarop de school omgaat met signalen en incidenten.

Het plan wordt periodiek geëvalueerd en waar nodig bijgesteld. Nieuwe inzichten, ervaringen uit de praktijk en ontwikkelingen binnen de school worden meegenomen in de verdere ontwikkeling van het beleid. Op deze manier blijft het schoolveiligheidsplan een document dat meegroeit met de school en bijdraagt aan een veilige en ondersteunende leeromgeving voor iedereen.

Satu Anttila-Vos  
Schoolleider

Datum instemming MR: 9 april 2026



# Visie & waarden

## Wat sociale veiligheid voor ons betekent:

Wij verstaan onder sociale veiligheid dat leerlingen, medewerkers en ouders zich gezien, gehoord en gerespecteerd voelen binnen onze schoolgemeenschap. Sociale veiligheid betekent voor ons dat iedereen zichzelf kan zijn, grenzen mag aangeven en zich beschermd weet tegen pesten, discriminatie, agressie en andere vormen van grensoverschrijdend gedrag. Wij werken vanuit het vrijeschoolmensbeeld, waarin de ontwikkeling van het kind plaatsvindt in relatie tot anderen en de wereld. Een sociaal veilige omgeving is daarbij een onmisbare voorwaarde voor leren, groeien en samenwerken. Alleen wanneer er rust, vertrouwen en voorspelbaarheid is, kunnen kinderen en volwassenen zich ontwikkelen. Sociale veiligheid is geen losstaand thema, maar verweven met ons dagelijks pedagogisch handelen.

## Een sociaal veilige school kenmerkt zich voor ons door:

- Duidelijke en gedragen schoolbrede regels;
- Respectvolle omgang tussen leerlingen, medewerkers en ouders;
- Voorbeeldgedrag van volwassenen;
- Ruimte om fouten te maken en hiervan te leren;
- Open communicatie en het bespreekbaar maken van zorgen.

## Doel van deze visie

Het doel van onze visie op sociale veiligheid is:

- Richting geven aan ons dagelijks handelen;
- Duidelijkheid scheppen over wat wij belangrijk vinden in de omgang met elkaar;
- Preventief werken aan een veilig schoolklimaat;
- Een gezamenlijke basis bieden voor beleid, afspraken en interventies.

Deze visie vormt het fundament onder ons Sociaal (school) Veiligheidsplan en is leidend bij het maken van keuzes, het signaleren van risico's en het handelen bij incidenten.

## Hoe wij de visie levend houden

De schoolleiding draagt er zorg voor dat sociale veiligheid een vast onderdeel is van de kwaliteitscyclus van de school. Dit betekent dat sociale veiligheid niet alleen wordt vastgelegd in beleid, maar ook structureel wordt besproken, gemonitord en geëvalueerd. Scholen hebben op basis van de Wet veiligheid op school de plicht actief beleid te voeren dat gericht is op het bevorderen van sociale veiligheid en het voorkomen van pesten en ander grensoverschrijdend gedrag. Daarnaast zijn scholen verplicht om de veiligheidsbeleving van leerlingen regelmatig te monitoren en waar nodig maatregelen te nemen ter verbetering. Op deze manier blijft de visie geen document op papier, maar een levend uitgangspunt in de dagelijkse praktijk van het onderwijs en de schoolcultuur.

## Wij zorgen ervoor dat alle medewerkers op de hoogte zijn en blijven van deze visie door:

- De visie expliciet te bespreken tijdens werkoverleggen, studiedagen en teammomenten;
- De visie te verbinden aan de schoolregels en het pedagogisch handelen in de klas;
- Nieuwe medewerkers hierover te informeren tijdens het inwerkprogramma;
- De visie te koppelen aan monitoring van de sociale veiligheid, bijvoorbeeld via een sociale veiligheidsmonitor;
- De resultaten van de monitoring te analyseren en waar nodig verbetermaatregelen te formuleren;
- De visie en het beleid periodiek te evalueren en zo nodig bij te stellen binnen de kwaliteitscyclus van de school.

## Koppeling met missie en kernwaarden

Het veiligheidsbeleid van de school is gebaseerd op de kernwaarden en missie van de school, zoals deze samen met het team zijn vastgesteld en vastgelegd in het document Kernwaarden en Missie Vrijeschool De Zwaneridder (september 2025). Deze kernwaarden vormen het fundament onder ons pedagogisch handelen en ons beleid ten aanzien van sociale veiligheid. Zij geven richting aan de manier waarop wij met elkaar omgaan, hoe wij grenzen stellen en hoe wij werken aan een veilig, respectvol en inclusief schoolklimaat.

### Missie van De Zwaneridder

Bij De Zwaneridder streven wij ernaar een warme, betekenisvolle gemeenschap en leeromgeving te zijn, waarin elk kind tot bloei komt en zichzelf mag zijn in verbondenheid met anderen.

Wij begeleiden kinderen in hun ontwikkeling, waarbij gelijkwaardigheid, zingeving en vertrouwen centraal staan.

Leerlingen groeien op tot bewuste en betrokken mensen die de wereld vormgeven met hart, verstand en daadkracht.

De kernwaarden zijn:

- **Gelijkwaardigheid & respect**  
We erkennen de eigenheid van elk kind en zien iedereen (leerling, leerkracht en ouder) als waardevol en gelijkwaardig in het leerproces.
- **Verbinding & aandacht**  
We koesteren verbinding: met het kind, met elkaar en met de maatschappij. In ontmoetingen schenken we aandacht, openheid en oprechtheid.
- **Zingeving & vertrouwen**  
We willen dat leren betekenis heeft. Vanuit vertrouwen in het potentieel van elk kind ondersteunen we zijn zoektocht naar richting en eigen inhoud.
- **Bloei & enthousiasme**  
We willen dat het hart van het kind opengaat: nieuwsgierigheid wordt gevoed, talent wordt ontdekt en enthousiasme mag stromen.
- **Balans & harmonie**  
We streven naar een omgeving waarin denken, voelen en willen in evenwicht zijn, en waarin rust en creativiteit ruimte krijgen.
- **Eerbied & openheid**  
We benaderen elkaar en de wereld met eerbied: voor verschillen, voor groei, voor diepere verbinding. We streven naar open communicatie en wederzijds begrip.
- **Nieuwsgierigheid & oprechtheid**  
We moedigen vragen aan, groeiende interesse, en een leergierige houding. We zijn eerlijk in intentie en handelen.

De missie en kernwaarden zijn uitgewerkt in een afzonderlijk document (*Missiedocument Vrijeschool De Zwaneridder*), dat op verzoek kan worden ingezien via de schoolleiding.

## Burgerschapsoopdracht en sociale veiligheid

Het schoolveiligheidsplan draagt bij aan de uitvoering van onze burgerschapsoopdracht. Wij zien sociale veiligheid als een essentiële voorwaarde voor actief, betrokken en verantwoordelijk burgerschap. Leerlingen kunnen zich pas ontwikkelen tot burgers die deelnemen aan de samenleving wanneer zij zich gezien, gehoord en veilig voelen binnen de schoolgemeenschap. Ons burgerschapsonderwijs is gebaseerd op het burgerschapsbeleid van Stichting Pallas en is op schoolniveau uitgewerkt in de kwaliteitskaart burgerschap van Vrijeschool De Zwaneridder. In deze documenten beschrijven wij hoe wij doelgericht en samenhangend werken aan burgerschapsvorming en hoe dit is verbonden met het pedagogisch klimaat van de school.

In lijn met de wettelijke burgerschapsoopdracht besteden wij aandacht aan de basiswaarden van de democratische rechtsstaat, zoals vrijheid, gelijkwaardigheid en respect voor verschillen.

Binnen onze school begeleiden wij leerlingen in hun ontwikkeling tot bewuste, betrokken en respectvolle burgers die:

- Zichzelf durven te zijn en hun eigen stem ontwikkelen;
- Verantwoordelijkheid nemen voor hun handelen en hun rol in de gemeenschap;
- Respectvol omgaan met verschillen tussen mensen;
- Kunnen samenwerken, luisteren naar anderen en hun eigen grenzen leren aangeven;

- Bijdragen aan een gemeenschap waarin iedereen meetelt.

### Hoe dit in de dagelijkse schoolpraktijk vorm krijgt

Binnen onze schoolgemeenschap leren leerlingen wat het betekent om samen te leven met anderen. Dit gebeurt dagelijks in de onderwijspraktijk en het pedagogisch handelen van medewerkers. Wij geven hier vorm aan door:

- Duidelijke schoolregels, die samen met leerlingen en medewerkers zijn opgesteld en die in de klassen worden vertaald naar klassenregels;
- Structurele aandacht voor sociaal-emotionele ontwikkeling, bijvoorbeeld in klassengesprekmomenten en Regenbooglessen;
- Voorbeeldgedrag van medewerkers, waarbij respectvolle communicatie, luisteren naar elkaar en het serieus nemen van leerlingen centraal staan;
- Ruimte voor dialoog en reflectie, waarin leerlingen leren hun mening te verwoorden, verschillen te respecteren en conflicten bespreekbaar te maken;
- Een leeromgeving waarin fouten maken onderdeel is van leren, zodat leerlingen zich veilig voelen om zich te ontwikkelen.

### Betrokkenheid van de schoolgemeenschap

Alle geledingen binnen de school zijn betrokken bij de uitvoering van de burgerschapsopdracht en het sociaal veiligheidsbeleid.

- Leerlingen worden actief betrokken via de schoolregels, gesprekken in de klas, leerlingenraad en het oefenen van sociale vaardigheden (Regenbooglessen).
- Medewerkers geven voorbeeldgedrag, bespreken sociale veiligheid in het team en handelen vanuit de kernwaarden van de school.
- Ouders worden geïnformeerd via de schoolgids, de website, gesprekken met school en tijdens ouderavonden in de klassen, waar aandacht wordt besteed aan sociale veiligheid, omgangsvormen en de gezamenlijke verantwoordelijkheid voor een veilige schoolomgeving. Ouders zijn hierbij belangrijke partners in het bevorderen van sociaal veilig gedrag.
- De medezeggenschapsraad (MR) wordt betrokken bij de vaststelling en evaluatie van het sociaal veiligheidsbeleid.

### Schoolbrede afspraken met betrekking tot sociale veiligheid

Schoolregels De Zwaneridder

- We gaan respectvol om met onszelf en elkaar
- We gaan zorgvuldig om met onze spullen en school
- We geven en vragen hulp
- We zijn rustig op de gang

### Gedragscode Stichting Pallas

Van medewerkers van Vrijeschool De Zwaneridder wordt professioneel, respectvol en integer gedrag verwacht. Een veilig leer- en werkklimaat is een voorwaarde voor leren, werken en samenwerken. Daarom hanteren wij een gedragscode voor personeel.

Onze school volgt de Gedragscode Stichting Pallas, die van toepassing is op alle medewerkers, stagiairs, vrijwilligers en andere betrokkenen. Deze gedragscode vormt het kader voor professioneel handelen en is gericht op het voorkomen van grensoverschrijdend gedrag.

Acceptabel gedrag:

Van medewerkers wordt verwacht dat zij:

- Leerlingen, ouders en collega's gelijkwaardig en met respect behandelen;
- Professioneel omgaan met nabijheid en afstand;
- Voorbeeldgedrag laten zien in taalgebruik en handelen;
- Zorgvuldig omgaan met vertrouwelijke informatie en persoonsgegevens;
- Sociale media en digitale middelen op een verantwoorde manier gebruiken;
- Communicatie met leerlingen via digitale middelen uitsluitend functioneel en schoolgerelateerd houden;

- Zich houden aan afspraken rondom lichamelijk contact, privacy en veiligheid.

Onacceptabel gedrag is onder andere:

- Pesten, discriminatie, intimidatie of seksueel grensoverschrijdend gedrag;
- Ongepaste lichamelijke aanrakingen;
- Seksueel getinte opmerkingen, grappen of toespelingen;
- Één-op-één contact met leerlingen buiten het professionele kader;
- Privécontact met leerlingen via sociale media;
- Het delen van vertrouwelijke of privacygevoelige informatie;
- Misbruik van macht, positie of afhankelijkheidsrelaties.

Borging en naleving

- De gedragscode wordt besproken binnen het team en periodiek onder de aandacht gebracht;
- Meegenomen in het inwerkprogramma van nieuwe medewerkers;
- Gebruikt als toetsingskader bij signalen, meldingen en klachten.

Bij (vermoedens van) schending van de gedragscode wordt gehandeld conform de procedures van Stichting Pallas, waaronder melding bij de schoolleiding, het bestuur en – indien van toepassing – de Inspectie van het Onderwijs. De volledige gedragscode is vastgelegd in het [document Gedragscode Stichting Pallas](#) en maakt integraal onderdeel uit van het veiligheidsbeleid van de school.

### Toezicht op veiligheid in en rond de school

Op het schoolplein houden we zichtbaar en actief toezicht. Pleinwacht(en) bewegen zich actief over het plein, houden overzicht, spreken leerlingen aan en ondersteunen waar nodig bij het oplossen van conflicten. Toezicht draagt bij aan rust, duidelijkheid en sociale veiligheid en helpt ongewenst gedrag zoals pesten, intimidatie of conflicten tijdig te signaleren en zoveel mogelijk voorkomen. Wanneer medewerkers signalen van onveiligheid of spanningen zien, spreken zij leerlingen hier direct op aan en begeleiden zij het gesprek indien nodig. Leerlingen weten dat er volwassenen aanwezig zijn, dat zij aanspreekbaar zijn en dat er wordt ingegrepen wanneer grenzen worden overschreden. Er zijn altijd minimaal drie medewerkers aanwezig op het plein, volgens pleinrooster. Medewerkers die pleinwacht hebben zijn herkenbaar aan een veiligheidshesje. Wanneer een situatie daarom vraagt, wordt ondersteuning gevraagd van een extra collega en schoolleiding.

### Digitale veiligheid

Digitale veiligheid en omgangsvormen maken onderdeel uit van het veiligheidsbeleid. Wij werken momenteel aan een verdere uitwerking van digitale gedragsafspraken voor leerlingen en medewerkers. In deze afspraken wordt aandacht besteed aan online omgangsvormen, privacy, verantwoord gebruik van digitale middelen, sociale media en het voorkomen van cyberpesten. Dit document wordt ontwikkeld als een groeidocument: op basis van ervaringen, nieuwe inzichten en ontwikkelingen in het digitale onderwijs wordt het beleid regelmatig geëvalueerd en waar nodig aangevuld. Na vaststelling worden de afspraken met leerlingen, medewerkers en ouders gedeeld en opgenomen in het schoolbeleid.

Nu geldende regels zijn dat de leerlingen:

- Digitale middelen uitsluitend gebruiken voor onderwijsdoeleinden;
- Respectvol omgaan met elkaar in digitale communicatie;
- Geen persoonlijke gegevens of beeldmateriaal zonder toestemming delen met anderen.

### Afspraken en regels in de klas

Naast de schoolbrede regels maken leraren samen met de leerlingen klasafspraken over hoe zij met elkaar omgaan. Deze afspraken dragen bij aan een veilig, respectvol en voorspelbaar leerklimaat in de klas. Door leerlingen actief te betrekken bij het opstellen van deze afspraken ontstaat eigenaarschap en verantwoordelijkheid voor het groepsklimaat. De klasafspraken sluiten aan bij de kernwaarden van de school en bij de schoolregels.

### Wanneer maken en bespreken wij klasafspraken?

Klasafspraken worden op verschillende momenten in het schooljaar bewust besproken en waar nodig opnieuw vastgesteld:

### Gouden Weken (start van het schooljaar)

In de eerste weken van het schooljaar besteden leraren extra aandacht aan groepsvorming, kennismaking en het opstellen van klasafspraken. Leerlingen bespreken hoe zij met elkaar willen omgaan en formuleren samen afspraken over respect, samenwerken, luisteren en omgaan met verschillen.

### Zilveren Weken (na de kerstvakantie)

Na de kerstvakantie wordt opnieuw aandacht besteed aan het groepsklimaat. De klasafspraken worden besproken, geëvalueerd en waar nodig aangescherpt. Dit helpt om de positieve groepsdynamiek te versterken en eventuele spanningen of veranderingen in de groep tijdig te signaleren.

### Bronzen Weken (na de meivakantie)

In deze periode wordt opnieuw aandacht besteed aan het groepsklimaat, samenwerking en respectvolle omgang met elkaar. De klasafspraken worden nogmaals besproken zodat het positieve klimaat tot het einde van het schooljaar behouden blijft.

Daarnaast kunnen klasafspraken gedurende het schooljaar opnieuw worden besproken wanneer signalen uit de groep of situaties daarom vragen.

### Wat doen wij wanneer afspraken worden overtreden?

Wanneer leerlingen zich niet aan de afspraken houden, spreekt de leraar de leerling hierop aan. Hierbij wordt gewerkt volgens een pedagogische aanpak waarin duidelijkheid, herstel en leren centraal staan.

Dit kan bestaan uit:

- Het bespreken van het gedrag en het effect daarvan op anderen;
- Het stimuleren van herstel, bijvoorbeeld door excuses aan te bieden of het goed te maken;
- Het opnieuw bespreken van de klasafspraken.

Wanneer negatief gedrag blijft terugkeren, worden aanvullende stappen genomen. Dit kan betekenen dat:

- Ouders worden geïnformeerd of betrokken;
- De situatie wordt besproken met collega's of de intern begeleider;
- Er aanvullende begeleiding wordt ingezet.

Wanneer er sprake is van pesten of structureel grensoverschrijdend gedrag, wordt gehandeld volgens het anti-pestbeleid van de school, dat als bijlage onderdeel uitmaakt van het schoolveiligheidsplan.

### Borging

Klasafspraken zijn onderdeel van het dagelijks pedagogisch handelen in de school. Door deze afspraken regelmatig te bespreken, zichtbaar te maken en samen te evalueren blijven zij levend en betekenisvol voor leerlingen.



## Inzicht

### Risico-inventarisatie en -evaluatie (RI&E) en psychosociale arbeidsbelasting (PSA)

Binnen de school wordt conform de verplichtingen uit de Arbeidsomstandighedenwet periodiek een Risico-inventarisatie en -evaluatie (RI&E) uitgevoerd. Voor de uitvoering hiervan wordt gebruikgemaakt van het digitale instrument Arbomeester. Met dit instrument worden risico's op het gebied van arbeidsomstandigheden systematisch in kaart gebracht en geëvalueerd.

Onderdeel van de RI&E is de inventarisatie van psychosociale arbeidsbelasting (PSA). Hierbij wordt aandacht besteed aan onder andere ervaren werkdruk, ongewenst gedrag, agressie, intimidatie, pesten en de sociale veiligheid van medewerkers. De RI&E wordt minimaal eens per vier jaar uitgevoerd en waar nodig eerder geactualiseerd, bijvoorbeeld bij veranderingen in de organisatie of werkomstandigheden. Op basis van de uitkomsten wordt een plan van aanpak opgesteld met maatregelen om risico's te verminderen of te voorkomen.

Daarnaast is binnen de school aandacht voor preventie en deskundigheidsbevordering op het gebied van psychosociale arbeidsbelasting. Een medewerker heeft recent een bijscholing gevolgd op het gebied van PSA en vervult tevens de rol van interne vertrouwenspersoon. In deze rol kan de medewerker collega's ondersteunen bij vragen of signalen rondom werkdruk, ongewenst gedrag of sociale onveiligheid binnen de werkomgeving. De voortgang van het plan van aanpak en de aandacht voor PSA worden periodiek besproken binnen de schoolleiding en met de medezeggenschapsraad.

De MR wordt betrokken bij de RI&E en de opvolging van de daaruit voortvloeiende acties, conform de Wet medezeggenschap op scholen.

### Incidentenregistratie

Binnen de school worden incidenten geregistreerd om inzicht te krijgen in wat er speelt in en rond de school en om het sociaal veiligheidsbeleid gericht te kunnen verbeteren. Incidentenregistratie is geen doel op zich, maar een middel om signalen serieus te nemen, patronen te herkennen en preventief te handelen.

De werkwijze rondom incidentenregistratie is nader uitgewerkt in de kwaliteitskaart incidenten. In deze kwaliteitskaart staat beschreven welke incidenten worden geregistreerd, op welke manier dit gebeurt en wie verantwoordelijk is voor de opvolging.

### Hoe registreren wij incidenten?

Incidenten worden vastgelegd door medewerkers volgens de schoolafspraken (Kwaliteitskaart Incidenten). De registratie vindt plaats in het leerlingdossier in ParnasSys. Op deze manier wordt relevante informatie zorgvuldig vastgelegd en kan de school de situatie monitoren en opvolgen.

Bij de registratie gelden de volgende uitgangspunten:

- Medewerkers leggen incidenten zo feitelijk mogelijk vast;
- Alleen bevoegde medewerkers hebben toegang tot deze gegevens;
- Persoonsgegevens worden verwerkt volgens de geldende privacyregels en de AVG.

### Leren van incidenten

De school gebruikt incidentenregistratie om inzicht te krijgen in wat er speelt binnen de school en om het beleid waar nodig aan te passen. Door incidenten te registreren kan de school:

- Trends en patronen signaleren;
- Preventieve maatregelen ontwikkelen;
- Het pedagogisch handelen versterken;
- Gerichte acties ondernemen om herhaling te voorkomen.

## Borging

De bevindingen uit de incidentenregistratie worden minimaal twee keer per jaar geanalyseerd en besproken binnen het team. Indien de situatie daarom vraagt, worden incidenten tussentijds besproken en opgevolgd. Daarnaast houden de anti-pestcoördinatoren meldingen van leerlingen bij, bijvoorbeeld signalen, zorgen of vragen rondom pesten en sociale veiligheid. Deze meldingen worden waar nodig meegenomen in de incidentenregistratie en gebruikt om tijdig passende maatregelen te nemen en het sociaal veiligheidsbeleid verder te versterken.

De medezeggenschapsraad wordt geïnformeerd over algemene trends en beleidsmatige keuzes, zonder dat daarbij persoonsgegevens herleidbaar zijn.

## Veiligheidsmonitor

Wij monitoren de sociale veiligheid conform de Wet veiligheid op school. Door structurele monitoring beschikt de school over een actueel en representatief beeld van de veiligheidsbeleving, waarop gericht kan worden gehandeld. We maken gebruik van de Monitor Sociale Veiligheid (MSV) via Vensters. De monitor wordt jaarlijks in ieder geval afgenomen bij leerlingen in 5 en 6 (klas 5 en 6 wettelijk verplicht). Dit schooljaar (voorjaar 2026) nemen we de monitor ook af bij leerlingen in klas 4. Daarnaast nemen we periodiek een veiligheidsthermometer af bij alle klassen om de laagdrempeligheid en te houden in de klassen.

De resultaten van de veiligheidsmonitor:

- Worden geanalyseerd op school- en groepsniveau;
- Worden besproken binnen het team;
- Worden gebruikt om het pedagogisch handelen en het sociaal veiligheidsbeleid te verbeteren en vormen input voor actiepunten en preventieve maatregelen.

De opbrengsten worden meegenomen in de jaarlijkse evaluatie van het Sociaal Veiligheidsplan. De MR wordt geïnformeerd over de uitkomsten en betrokken bij beleidsmatige keuzes.

## Monitoren van veiligheid van kwetsbare leerlingen

Binnen de school wordt gestreefd naar een klimaat waarin iedere leerling zich veilig, geaccepteerd en gerespecteerd voelt. Bij het monitoren van sociale veiligheid is daarom bijzondere aandacht voor signalen die kunnen wijzen op gevoelens van onveiligheid bij kwetsbare leerlingen. Dit kan bijvoorbeeld gaan om leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte, leerlingen met een migratieachtergrond of leerlingen die vragen hebben rondom identiteit, gender of seksuele diversiteit. De resultaten van de monitor worden aangevuld met observaties van leerkrachten, gesprekken met leerlingen en signalen uit de dagelijkse onderwijspraktijk. Op deze manier ontstaat een breder beeld van het welbevinden en de sociale veiligheid van leerlingen binnen de school.

In het pedagogisch handelen en in de monitoring is expliciet aandacht voor respectvolle omgang met verschillen, waaronder seksualiteit en seksuele diversiteit. Hiermee geeft de school invulling aan kerndoel 38 van het primair onderwijs, dat onderdeel is van het leergebied *Oriëntatie op jezelf en de wereld*. In dit kerndoel staat dat leerlingen leren respectvol om te gaan met elkaar en met verschillen tussen mensen. De uitwerking hiervan is opgenomen in de beleidsnotitie burgerschap van Stichting Pallas en in de schooleigen kwaliteitskaart burgerschap.

### Andere activiteiten en informatiebronnen

Naast de veiligheidsmonitor gebruiken we aanvullende bronnen om inzicht te krijgen in de veiligheidsbeleving op school. Deze informatie geeft verdieping en context aan de monitoring.

- Het jaarverslag van de interne en externe vertrouwenspersonen;
- Signalen vanuit leerlingen, ouders en de MR;
- Oudergesprekken, leerlingbesprekingen en ouderavonden;
- Dagelijkse observaties van medewerkers.



# Voorwaarden scheppen

## Taken en functies rond (sociale) veiligheid

Op school draagt het hele team gezamenlijk zorg voor een sociaal veilige schoolomgeving. Daarnaast zijn specifieke taken en functies belegd om sociale veiligheid structureel te borgen.

De schoolleiding is eindverantwoordelijk voor het sociaal veiligheidsbeleid en:

- Zorgt voor vaststelling, uitvoering en evaluatie van het beleid;
- Ziet toe op naleving van wet- en regelgeving;
- Neemt besluiten bij ernstige incidenten;
- Onderhoudt contact met het bevoegd gezag en, indien nodig, de Inspectie van het Onderwijs.

Alle medewerkers:

- Dragen bij aan een sociaal veilig klimaat;
- Geven voorbeeldgedrag;
- Signaleren onveiligheid en bespreken dit tijdig;
- Handelen volgens het Sociaal Veiligheidsplan en de gedragscode.

Anti-pestcoördinatoren:

Op school zijn twee anti-pestcoördinatoren aangewezen. Zij vervullen tevens de rol van aanspreekpunt pesten zoals bedoeld in de Wet veiligheid op school. Leerlingen, ouders en medewerkers kunnen bij hen terecht met vragen, signalen of meldingen over pesten of sociale onveiligheid. De anti-pestcoördinatoren ondersteunen bij de aanpak van pestgedrag, adviseren medewerkers en dragen bij aan het ontwikkelen en uitvoeren van preventief beleid. Hun contactgegevens zijn opgenomen in de schoolgids en op de website van de school. Zij:

- Zijn aanspreekpunt voor leerlingen, ouders en medewerkers;
- Ondersteunen bij signalering en aanpak van pestgedrag;
- Adviseren het team en de schoolleiding;
- Dragen bij aan preventief beleid.

Interne vertrouwenspersoon/ PSA-medewerker:

- Biedt een vertrouwelijk aanspreekpunt voor medewerkers;
- Signaleert risico's rondom psychosociale arbeidsbelasting;
- Adviseert de schoolleiding;
- Volgt scholing en training.

Externe vertrouwenspersonen, Pallas-breed georganiseerd. Zij:

- Bieden onafhankelijkheid en deskundigheid;
- Zijn aanspreekpunt voor leerlingen, ouders en medewerkers;
- Ondersteunen bij klachten en meldingen.

Medezeggenschapsraad (MR):

- Heeft instemmingsrecht op het Sociaal Veiligheidsplan;
- Wordt betrokken bij evaluatie en bijstelling;
- Ontvangt informatie over trends en beleid.

### Borging

Taken en functies worden:

- Vastgelegd in beleid en schooldocumenten;
- Besproken binnen het team;
- Periodiek geëvalueerd en waar nodig bijgesteld.

### Protocollen en regelingen rondom schoolveiligheid

Om de sociale en fysieke veiligheid van leerlingen en medewerkers te waarborgen werkt de school met verschillende protocollen, regelingen en kwaliteitskaarten. Deze beschrijven hoe wordt gehandeld bij signalen van onveiligheid, grensoverschrijdend gedrag of andere situaties die de veiligheid binnen de school kunnen raken. Een deel van deze protocollen vloeit voort uit wettelijke verplichtingen. Andere protocollen ondersteunen ons in het zorgvuldig en professioneel handelen bij incidenten en dragen bij aan een veilig schoolklimaat. Binnen de school wordt onderscheid gemaakt tussen protocollen die op bestuursniveau zijn vastgesteld door Stichting Pallas en protocollen die op schoolniveau zijn uitgewerkt.

### Meldplicht seksueel misbruik

Bij signalen of vermoedens van seksueel misbruik of seksuele intimidatie door een medewerker richting een leerling handelt de school volgens de wettelijke meldplicht. In dergelijke situaties wordt direct contact opgenomen met het bevoegd gezag. Het bevoegd gezag is verplicht overleg te voeren met de vertrouwensinspecteur van de Inspectie van het Onderwijs voordat verdere stappen worden genomen. Medewerkers zijn verplicht dergelijke signalen direct te melden bij de schoolleiding.

### Schorsing en verwijdering

Wanneer sprake is van ernstig of herhaald grensoverschrijdend gedrag kan de school overgaan tot maatregelen zoals tijdelijke schorsing of, in uiterste gevallen, verwijdering van een leerling. De school volgt hierbij de regeling Schorsing en Verwijdering zoals vastgesteld door Stichting Pallas en de wettelijke bepalingen uit de Wet op het Primair Onderwijs. Bij dergelijke besluiten worden ouders betrokken en wordt zorgvuldig gekeken naar de belangen van de leerling, de veiligheid van de schoolgemeenschap en de wettelijke procedures.

### Protocollen en regelingen op bestuursniveau (Stichting Pallas)

Een aantal protocollen en regelingen wordt op bestuursniveau vastgesteld en geldt voor alle scholen binnen de stichting.

<b>Protocol/regeling</b>	<b>Status</b>
Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling	Wettelijk verplicht
Meldplicht seksueel misbruik en seksuele intimidatie	Wettelijk verplicht
Klachtenregeling	Wettelijk verplicht
Regeling vertrouwenspersoon	Wettelijk verplicht
Privacybeleid / AVG-regeling	Wettelijk verplicht
Klokkenluidersregeling	Wettelijk verplicht voor organisaties
RI&E en arbobeleid	Wettelijk verplicht
Gedragscode voor medewerkers	Ondersteunend beleid

Deze protocollen zijn beschikbaar via het bestuur en gelden voor alle scholen binnen de stichting.

## Protocollen en afspraken op schoolniveau

Naast de bestuursbrede regelingen werkt de school met een aantal protocollen en kwaliteitskaarten die specifiek zijn afgestemd op de praktijk binnen de school.

<b>Protocol/ afspraak</b>	<b>Status</b>
Anti-pestprotocol	Verplicht vanuit Wet veiligheid op school
Kwaliteitskaart incidenten	Ondersteunend
Wegloopprotocol	Ondersteunend (nog niet gereed)
Protocol toezicht en pleinwacht	Ondersteunend (nog niet gereed)
Protocol veiligheid bij excursies en activiteiten	Ondersteunend (nog niet gereed)
Protocol digitale veiligheid/ online gedrag	Ondersteunend (Nog niet gereed)
Protocol medicijnverstrekking	Ondersteunend (nog niet gereed)

## Borging

De protocollen en afspraken die onderdeel uitmaken van het schoolveiligheidsbeleid worden jaarlijks geëvalueerd en waar nodig aangepast. De schoolleiding ziet toe op de uitvoering van deze afspraken en bespreekt relevante ontwikkelingen met het team en met de medezeggenschapsraad. De protocollen zijn beschikbaar voor medewerkers en waar relevant voor ouders en leerlingen via de schoolgids, de website of via het bestuur van Stichting Pallas.

## Fysieke ruimte en veiligheidsmaatregelen

De school is gehuisvest in een relatief nieuw schoolgebouw. Bij de inrichting van het gebouw is aandacht besteed aan overzicht en een logische indeling van ruimtes, zodat leerlingen en medewerkers zich veilig en prettig kunnen bewegen in het gebouw. De indeling van lokalen, gangen en gezamenlijke ruimtes ondersteunt toezicht en ontmoeting en draagt bij aan een rustig en overzichtelijk schoolklimaat.

Tijdens schooltijden is er toezicht in en rond het gebouw en is de toegang tot de school overzichtelijk georganiseerd. Bezoekers melden zich bij de school, zodat duidelijk is wie zich in het gebouw bevindt. Hiermee wordt bijgedragen aan een veilige leer- en werkomgeving voor leerlingen en medewerkers.

De buitenruimte en het schoolplein hebben eveneens de aandacht van de school. Hoewel het schoolgebouw goede randvoorwaarden biedt voor veiligheid en overzicht, is er blijvend aandacht voor de inrichting en het gebruik van het plein. In de komende periode wordt samen met het team en ouders gekeken naar mogelijke verbeteringen in de inrichting.

## Samenwerken met leerlingen

De school vindt het belangrijk dat leerlingen actief worden betrokken bij het werken aan sociale veiligheid. De beleving van veiligheid door leerlingen staat centraal. Zij ervaren dagelijks hoe het is om samen te leren en te spelen op school. Door leerlingen te betrekken bij gesprekken, afspraken en activiteiten rondom sociale veiligheid wordt hun gevoel van verbondenheid met de school versterkt en leren zij verantwoordelijkheid te nemen voor een positieve en veilige schoolgemeenschap.

Binnen de school krijgen leerlingen op verschillende manieren de ruimte om hun ervaringen, zorgen en ideeën te delen. Dit gebeurt onder andere door:

- Regelmatige gesprekken in de klas over welbevinden, gedrag en omgang met elkaar;
- Het samen opstellen en bespreken van klasafspraken, met name tijdens de Gouden Weken aan het begin van het schooljaar en de Zilveren Weken na de kerstvakantie;
- Laagdrempelig contact met leerkrachten en andere medewerkers, wanneer leerlingen vragen of zorgen willen delen;
- De mogelijkheid om signalen of vragen te delen via de brievenbus, die dagelijks wordt geleegd door de anti-pestcoördinatoren.

Door deze werkwijze ervaren leerlingen dat hun stem serieus wordt genomen en dat zij terecht kunnen bij volwassenen in de school wanneer zij zich zorgen maken over hun eigen veiligheid of die van anderen.

De school werkt daarnaast toe naar het opzetten van een leerlingenraad. In het voorjaar van 2026 wordt gewerkt aan de verdere vormgeving hiervan. De leerlingenraad zal leerlingen de mogelijkheid bieden om mee te denken over onderwerpen die raken aan het schoolklimaat en sociale veiligheid, zoals schoolregels, de sfeer op het plein en de

omgang met elkaar. Hiermee wordt ook invulling gegeven aan de burgerschapsopdracht van de school, zoals bedoeld in de Wet verduidelijking burgerschapsopdracht in het funderend onderwijs. Door leerlingen actief te betrekken bij hun schoolomgeving wordt gewerkt aan een schoolcultuur waarin respect, verantwoordelijkheid en betrokkenheid centraal staan.

### Samenwerken met ouders

De ouders/verzorgers zijn belangrijke partners in het werken aan sociale veiligheid. Een open en positieve samenwerking tussen school en ouders draagt bij aan het tijdig signaleren van zorgen en aan het gezamenlijk dragen van verantwoordelijkheid voor een veilig schoolklimaat. Onze school kenmerkt zich door een hechte gemeenschap, waarin veel informeel contact is tussen ouders en medewerkers. Deze nabijheid sluit aan bij onze missie en visie en vormt een belangrijke basis voor vertrouwen en betrokkenheid.

De school onderhoudt een positieve relatie met ouders door:

- Laagdrempelig en persoonlijk contact, onder andere bij brengen en halen;
- Open communicatie via gesprekken, ouderavonden en informatiemomenten;
- Een duidelijke aanspreekcultuur, waarbij de leerkracht het eerste aanspreekpunt is.

De betrokkenheid van ouders bij sociale veiligheid is op dit moment vooral praktisch en relationeel van aard en wordt de komende jaren verder ontwikkeld. De school:

- Informeert ouders over schoolregels en afspraken rond gedrag en omgang;
- Nodigt ouders uit om signalen of zorgen te delen met de leraar en waar nodig met schoolleiding;
- Betrekt ouders bij gesprekken wanneer incidenten of zorgen rondom sociale veiligheid spelen.

Thema's zoals pesten, online gedrag en respectvol omgaan met elkaar krijgen aandacht in communicatie met ouders, passend bij de fase en behoefte van de school.

### Pedagogische verantwoordelijkheid

De school en ouders dragen samen verantwoordelijkheid voor de ontwikkeling, het welzijn en de veiligheid van leerlingen. Een goede samenwerking tussen school en ouders draagt bij aan een positief en veilig schoolklimaat. Binnen de school spreken medewerkers leerlingen aan op hun gedrag en bieden zij begeleiding wanneer dat nodig is. Daarbij wordt gewerkt vanuit duidelijke afspraken, schoolregels en pedagogische uitgangspunten. Ouders spelen hierin een belangrijke rol door het gesprek thuis voort te zetten en de gemaakte afspraken te ondersteunen en te versterken. Door samen op te trekken ontstaat voor leerlingen duidelijkheid en continuïteit in verwachtingen en gedrag. Wanneer zich incidenten voordoen, zoeken school en ouders met elkaar contact. In deze gesprekken staat het ondersteunen van de leerling centraal en wordt gezamenlijk gekeken naar passende oplossingen, met als doel herhaling te voorkomen en het welbevinden van alle betrokkenen te waarborgen.

De school ziet het verder versterken van de samenwerking met ouders rondom sociale veiligheid als een belangrijk ontwikkelpunt. In het schooljaar 2026/27 wordt onderzocht op welke manier ouderbetrokkenheid op dit thema verder kan worden verdiept en versterkt, passend bij de schoolcultuur en de behoeften van leerlingen en ouders. De MR kan hierin een rol spelen door mee te denken over manieren waarop ouders beter betrokken kunnen worden bij het bevorderen van een sociaal veilige schoolomgeving, bijvoorbeeld via ouderavonden, themabijeenkomsten of het delen van informatie en afspraken rondom sociale veiligheid. Door ouders, school en medezeggenschap samen te betrekken bij dit thema wil de school werken aan een gedeelde verantwoordelijkheid voor een veilig en positief schoolklimaat.

### Samenwerken met partners

We werken waar nodig samen met externe partners om de (sociale) veiligheid van leerlingen en medewerkers te waarborgen. Deze samenwerking is regionaal georganiseerd en vindt plaats binnen de geldende wettelijke kaders en afspraken van het bevoegd gezag en de gemeente. De school werkt samen met onder andere:

- Jeugdgezondheidszorg (GGD), voor preventie, signalering en ondersteuning rondom gezondheid en welbevinden;
- Jeugdhulp en wijkteams, wanneer extra ondersteuning voor leerlingen of gezinnen nodig is;
- Gemeente, in het kader van zorgstructuren en veiligheid;
- Politie, bij ernstige incidenten of situaties waarbij veiligheid in het geding is.

De samenwerking verloopt via bestaande overlegstructuren, meldroutes en afspraken, zoals vastgelegd in regionale of gemeentelijke samenwerkingsafspraken. De school stemt hierbij zorgvuldig af met ouders en betrokken professionals.



## Pedagogisch handelen

### Pedagogisch vakmanschap en herstelgericht werken

Binnen de school vormt pedagogisch vakmanschap de basis van het dagelijks handelen. De relatie tussen leraar en leerling staat daarbij centraal. Leerlingen die zich gezien, gehoord en serieus genomen voelen, ervaren meer veiligheid en ruimte om zich te ontwikkelen. Het pedagogisch handelen sluit aan bij de missie, visie en kernwaarden van de school en bij de behoeften van de leerlingen.

Binnen de school bieden medewerkers duidelijke kaders en verwachtingen, terwijl er tegelijkertijd ruimte is voor de eigenheid en ontwikkeling van leerlingen. De schoolregels en kernwaarden geven richting aan het pedagogisch handelen, zodat leerlingen weten wat er van hen wordt verwacht en zich veilig kunnen bewegen binnen de schoolgemeenschap.

De professionele eigenheid van de leraar wordt gerespecteerd. Tegelijkertijd werkt het team vanuit een gezamenlijk gedragen pedagogisch kader, zodat leerlingen consistentie en duidelijkheid ervaren in de manier waarop medewerkers handelen. Binnen het team is regelmatig ruimte voor reflectie op het pedagogisch handelen. Pedagogische situaties worden besproken met collega's, waarbij aandacht is voor verschillende perspectieven en voor de diversiteit van leerlingen.

Een belangrijk uitgangspunt in het pedagogisch handelen is herstelgericht werken. Wanneer er sprake is van grensoverschrijdend gedrag wordt niet alleen gekeken naar het overtreden van regels, maar ook naar het herstellen van de relatie en het herstellen van de veiligheid binnen de klas. Dit gebeurt bijvoorbeeld door:

- Het bespreken van wat er is gebeurd en welk effect dit had op anderen;
- Leerlingen te laten reflecteren op hun eigen gedrag en verantwoordelijkheid;
- Ruimte te bieden voor excuses en herstel van de relatie;
- Samen te zoeken naar manieren om herhaling te voorkomen;
- Waar nodig ouders te betrekken bij het gesprek.

Door deze aanpak leren leerlingen verantwoordelijkheid te nemen voor hun gedrag en wordt gewerkt aan herstel van vertrouwen en veiligheid binnen de klas.

Pedagogisch vakmanschap is zichtbaar in de dagelijkse praktijk door:

- Respectvolle omgang en oprechte aandacht voor leerlingen;
- Duidelijke verwachtingen en structuur;
- Herstelgericht handelen bij grensoverschrijdend gedrag;
- Het samen oefenen van sociaal gedrag en verantwoordelijkheid.

Op deze manier draagt het pedagogisch handelen direct bij aan een sociaal veilig en ondersteunend schoolklimaat.

### Afspraken in het team over het pedagogisch handelen

Het team werkt vanuit gezamenlijke pedagogische afspraken om leerlingen duidelijkheid, voorspelbaarheid en

veiligheid te bieden. Deze afspraken vormen een gedeeld handelingskader, met ruimte voor de professionele eigenheid van iedere leraar.

Van elkaar verwachten wij eenduidigheid in:

- Het hanteren van de schoolregels en kernwaarden;
- Een respectvolle, relatiegerichte benadering van leerlingen;
- Het stellen van duidelijke grenzen;
- Herstelgericht omgaan met gedrag en conflicten.

Deze cultuur van openheid en leren is volop in ontwikkeling en wordt de komende periode verder verdiept, zodat collega's elkaar steeds bewuster en consistentere professioneel kunnen aanspreken en ondersteunen. De school werkt toe naar meer zichtbaarheid en samenhang in pedagogisch handelen. Klasafspraken sluiten aan bij schoolbrede afspraken en er wordt gestreefd naar het gebruik van gezamenlijke taal in het aanspreken van gedrag.

#### [Afstemming van de pedagogische taak met ouders](#)

Deze afstemming is in ontwikkeling en wordt de komende periode verder vormgegeven. De school is verantwoordelijk voor pedagogisch handelen en begeleiding van gedrag binnen de school. Ouders dragen verantwoordelijkheid voor de opvoeding en begeleiding buiten schooltijd. Waar deze verantwoordelijkheden elkaar raken, zoeken school en ouders afstemming en samenwerking.

De school werkt toe naar meer duidelijkheid door ouders te informeren over pedagogische uitgangspunten en schoolafspraken en ouders te betrekken bij gesprekken wanneer extra ondersteuning nodig is.



# Preventie

## Activiteiten

We zetten gerichte activiteiten en programma's in om positief gedrag te bevorderen en onveilig gedrag te voorkomen. Deze activiteiten sluiten aan bij de visie, kernwaarden en ontwikkelbehoeften van de school en dragen bij aan sociale veiligheid, inclusie en respectvolle omgang met elkaar. Binnen de klassen is aandacht voor:

Het ontwikkelen van sociale vaardigheden en verantwoordelijk gedrag;

Het respectvol omgaan met verschillen;

Het bespreekbaar maken van gedrag, gevoelens en grenzen;

Het voorkomen van pesten en uitsluiting.

Een belangrijk onderdeel hiervan is de Regenboogtraining, afkomstig uit de vrijeschool begeleidingsdienst (BVS).

Deze training ondersteunt leerlingen in het leren respectvol omgaan met zichzelf en de ander en draagt bij aan bewustwording rondom identiteit, diversiteit en verbondenheid, passend bij de vrijeschoolpedagogiek.

In het schooljaar 2026/27 gaan we een schoolbrede training voor het hele team organiseren rondom de

[Regenboogtraining](#). Doel hiervan is het versterken van een eenduidige pedagogische huisstijl en het vergroten van deskundigheid en samenhang in het handelen van het team.

## Ondersteuningsmogelijkheden

We bieden de leerlingen verschillende vormen van ondersteuning wanneer zij zich onveilig voelen of problemen ervaren, op school, thuis of in de vrije tijd. De school vindt het belangrijk dat leerlingen weten bij wie zij terecht kunnen en dat ondersteuning laagdrempelig en toegankelijk is.

Leerlingen kunnen ondersteuning krijgen van:

- De leraar, als eerste aanspreekpunt;
- De anti-pestcoördinatoren, bij signalen van pesten of sociale onveiligheid;
- De schoolleiding (directie, bij situaties die om extra zorg of besluitvorming vragen).

## Anti-pestbrievensbus

Binnen de school is een anti-pestbrievensbus aanwezig. Leerlingen kunnen hierin op een veilige en laagdrempelige manier zorgen, signalen of meldingen doen over pesten of ander onveilig gedrag. De brievenbus wordt beheerd door de anti-pestcoördinatoren. Zij legen de brievenbus dagelijks en zorgen voor een zorgvuldige opvolging van de meldingen. Wanneer dat nodig is, worden signalen besproken met betrokken leerlingen, leerkrachten of andere medewerkers, waarbij altijd zorgvuldig wordt omgegaan met vertrouwelijkheid.

De mogelijkheid om gebruik te maken van de brievenbus wordt regelmatig onder de aandacht gebracht in de klas, zowel door de eigen leraren als door de anti-pestcoördinatoren. Daarnaast bezoeken de anti-pestcoördinatoren minimaal twee keer per schooljaar alle klassen. Tijdens deze momenten vertellen zij over hun rol, bespreken zij sociale veiligheid en maken zij leerlingen bewust van de mogelijkheden om hulp te vragen wanneer zij zich zorgen maken over pesten of onveilig gedrag. Op deze manier weten leerlingen dat zij niet alleen staan en dat er binnen de school altijd een volwassene beschikbaar is om naar hen te luisteren en ondersteuning te bieden.

### Deskundigheidsbevordering personeel

De school stimuleert en faciliteert deskundigheidsbevordering van medewerkers op het gebied van sociale veiligheid als onderdeel van professioneel handelen. De schoolleiding creëert hiervoor ruimte binnen bestaande overlegstructuren, studiedagen en scholingsmomenten. Deskundigheidsbevordering richt zich zowel op het gehele team als op medewerkers met specifieke rollen en verantwoordelijkheden binnen de school. Tijdens teamoverleggen en studiedagen is aandacht voor pedagogisch handelen, de pedagogische relatie en groepsdynamiek. Deze momenten worden benut om gezamenlijk te reflecteren op de dagelijkse praktijk, ervaringen uit te wisselen en het pedagogisch handelen verder te versterken. Daarnaast worden medewerkers met specifieke taken, zoals de interne vertrouwenspersoon en de anti-pestcoördinatoren, gefaciliteerd in het volgen van gerichte scholing of trainingen. Hiermee wordt geborgd dat zij hun rol deskundig en actueel kunnen uitvoeren.

De schoolleiding bewaakt de samenhang tussen deskundigheidsbevordering en het sociaal veiligheidsbeleid. Jaarlijks wordt in het jaarplan en waar van toepassing in het herstelplan geëvalueerd of de ingezette scholing aansluit bij de ontwikkelbehoeften van de school en het team.



# Signaleren

## Zicht op ontwikkeling en sociale veiligheid

We bevinden zich in een fase van herstel en opbouw, gericht op het versterken van de basiskwaliteit van het onderwijs en het realiseren van voldoende basisondersteuning, zoals beoordeeld door de Inspectie van het Onderwijs. Sociale veiligheid vormt hierbij ook een essentieel onderdeel. Het tijdig signaleren van (sociale) onveiligheid en onveiligheidsgevoelens bij leerlingen en medewerkers is noodzakelijk om passende ondersteuning te kunnen bieden en verdere problemen te voorkomen. De school werkt toe naar een gedeelde, professionele alertheid binnen het team.

Alle medewerkers hebben een signalerende rol in het dagelijks contact met leerlingen en collega's. Signalen worden opgepikt via:

- Observaties in de klas, op het schoolplein en in de school;
- Gesprekken met leerlingen en collega's;
- Meldingen via ouders of andere betrokkenen.

De school is zich ervan bewust dat het versterken van eenduidige richtlijnen en handelingszekerheid voor medewerkers een ontwikkelpunt is. Ruimte te bieden voor vragen en overleg wanneer medewerkers twijfelen over het te nemen handelen.

In de verdere opbouwfase werkt de school gericht aan:

- Het gezamenlijk doornemen en verduidelijken van protocollen rondom sociale veiligheid;
- Het vergroten van kennis over meldroutes, waaronder de meldcode, de rol van de aandacht functionaris (intern begeleider);
- Het structureel onder de aandacht brengen van de rol van de interne en externe vertrouwenspersonen;
- Het creëren van ruimte voor vragen, reflectie en ondersteuning van medewerkers.

Deze onderdelen krijgen een vaste plek in één op 'en gesprekken tussen medewerker en schoolleider, teamoverleggen en studiedagen en/of individuele professionaliseringsmomenten.

## Borging

De schoolleiding bewaakt dat signalering van sociale veiligheid onderdeel wordt van het dagelijks handelen en de kwaliteitscyclus van de school. Door stap voor stap te werken aan duidelijkheid, deskundigheid en gezamenlijke verantwoordelijkheid wordt het zicht op ontwikkeling van leerlingen én medewerkers versterkt.

## Handelen

Het versterken van handelingszekerheid en vertrouwen binnen het team is een belangrijk aandachtspunt. Bij signalen van sociale onveiligheid is het van belang dat medewerkers weten wat zij kunnen doen, bij wie zij terecht kunnen en dat zij erop kunnen vertrouwen dat meldingen zorgvuldig worden opgevolgd.

De school stimuleert medewerkers om signalen van sociale onveiligheid te melden door:

- Duidelijke afspraken te maken over meldroutes en verantwoordelijkheden;
- Protocollen rondom sociale veiligheid stap voor stap te verduidelijken;
- Medewerkers te ondersteunen bij het toepassen van deze protocollen in de praktijk;
- Ruimte te bieden voor vragen en overleg wanneer medewerkers twijfelen over het te nemen handelen.

Meldingen worden serieus genomen en zorgvuldig opgevolgd, met aandacht voor vertrouwelijkheid en

professionaliteit. De school investeert in het versterken van vertrouwen binnen het team door:

- Het bespreken van (praktijk)situaties rondom sociale onveiligheid in teamoverleggen;
- Gezamenlijk te reflecteren op handelen en keuzes, zonder oordeel;
- Het benutten van ervaringen om van en met elkaar te leren;
- De schoolleiding zichtbaar betrokken te laten zijn bij ondersteuning en besluitvorming.

Deze werkwijze is in ontwikkeling en wordt de komende periode verder uitgebouwd, met als doel dat medewerkers zich veilig voelen om te melden, te handelen en elkaar professioneel te ondersteunen.

### Borging

De schoolleiding bewaakt dat acute signalen tijdig worden opgepakt en dat het team stap voor stap groeit in handelingszekerheid en onderling vertrouwen. Dit draagt bij aan een veilig schoolklimaat en aan het herstel van de basiskwaliteit van de school.

### Nazorg en herstel

Na een incident is het belangrijk om actief te investeren in het herstel van sociale veiligheid, vertrouwen en welbevinden van alle betrokkenen. Nazorg is gericht op het zorgvuldig begeleiden van leerlingen, medewerkers en ouders, zodat zij zich weer veilig voelen binnen de school. De intern begeleider en schoolleider hebben een coördinerende rol in het herstelproces en stemt af met de vertrouwenspersoon, antipestcoördinatoren en waar nodig met externe partners. De leraar blijft het eerste aanspreekpunt voor de leerling en ouders worden betrokken bij de nazorg.

De onderwerpen die we in een herstel/nazorggesprek voeren zijn:

- Wat zij nodig hebben om zich weer veilig te voelen;
- Welke ondersteuning passend is;
- Welke afspraken nodig zijn om herhaling te voorkomen.

### Herstelgericht werken

- Het erkennen van wat er is gebeurd;
- Het herstellen van relaties waar dat mogelijk is;
- Het bieden van duidelijkheid en rust in de groep;
- Het begeleiden van leerlingen bij het nemen van verantwoordelijkheid voor gedrag.

### Borging en ontwikkeling

Nazorg is onderdeel van het sociaal veiligheidsbeleid en wordt afgestemd op de ernst en aard van het incident. De school is zich ervan bewust dat herstel en borging aandacht vragen en ontwikkelt dit onderdeel verder binnen de kwaliteitscyclus van de school. Door structureel aandacht te besteden aan nazorg draagt de school bij aan het versterken van vertrouwen en het herstel van een veilig schoolklimaat.

### Evaluëren

Na een incident is het belangrijk om zorgvuldig terug te kijken op het proces. Evaluatie is gericht op leren, verbeteren en het duurzaam versterken van sociale veiligheid binnen de school. Deze evaluatie vindt plaats door de schoolleiding, eventueel samen met de interne begeleider, antipestcoördinator, betrokken medewerkers en indien passend externe partners. De focus ligt op verbetering van het handelen, niet op schuld of verwijt.

Besproken wordt:

- Hoe het signaleren en handelen is verlopen;
- Of de juiste stappen zijn gezet volgens de afspraken en protocollen;
- Wat goed ging en wat beter kan;
- Wat betrokkenen nodig hadden en hebben in het herstelproces.

### Verduurzamen van geleerde lessen

De inzichten uit evaluaties worden gebruikt om het beleid en het pedagogisch handelen binnen de school verder te versterken. Op basis van deze evaluaties kunnen protocollen en afspraken waar nodig worden aangescherpt. Daarnaast worden preventieve activiteiten versterkt of uitgebreid wanneer daar aanleiding toe is. Aandachtspunten uit de evaluaties worden besproken tijdens teamoverleggen en meegenomen in professionalisering van medewerkers. Op deze manier wordt ook gewerkt aan het verder ontwikkelen van het pedagogisch handelen en het tijdig signaleren van situaties die van invloed kunnen zijn op de sociale veiligheid binnen de school.

Hierbij wordt gebruikgemaakt van:

- Monitoringsgegevens (zoals de Monitor Sociale Veiligheid);
- Incidentenregistratie;
- Het jaarverslag van de vertrouwenspersoon;
- Signalen vanuit leerlingen, ouders, medewerkers en de Medezeggenschapsraad.

### Borging in de kwaliteitscyclus

De school verwerkt de geleerde lessen uit evaluaties in het sociaal veiligheidsbeleid en de kwaliteitscyclus. Op deze manier wordt sociale veiligheid niet alleen hersteld na incidenten, maar ook structureel versterkt en geborgd. Deze aanpak ondersteunt de ontwikkeling van de school richting een stabiele en duurzame basiskwaliteit.

### Samenwerken

Wij werken samen met externe partners wanneer de veiligheid of het welzijn van leerlingen of medewerkers daarom vraagt. Deze samenwerking is zo georganiseerd dat taken en verantwoordelijkheden duidelijk zijn afgebakend, zodat snel en zorgvuldig kan worden gehandeld.

De schoolleiding is samen met intern begeleider verantwoordelijk voor de regie bij incidenten en voor het inschakelen van externe partners, zoals jeugdhulp, wijkteams, GGD of politie. De school handelt hierbij binnen de geldende wet- en regelgeving en volgens vastgestelde meld- en overlegstructuren.

Binnen deze samenwerking geldt:

- De school is verantwoordelijk voor het pedagogisch en onderwijskundig handelen binnen de school;
- Externe partners zijn verantwoordelijk voor hun eigen professionele taken en expertise;
- Afstemming vindt plaats via vaste contactmomenten en duidelijke communicatie;
- Ouders worden betrokken.

### Tot slot

Sociale veiligheid is een gezamenlijke verantwoordelijkheid van leerlingen, ouders, medewerkers en schoolleiding. Het creëren en behouden van een veilige schoolomgeving vraagt voortdurende aandacht, reflectie en samenwerking. Dit schoolveiligheidsplan biedt daarvoor een kader, maar krijgt vooral betekenis in de dagelijkse praktijk van de school. De school blijft het beleid rondom sociale veiligheid regelmatig evalueren en waar nodig bijstellen. Signalen uit de veiligheidsmonitor, incidentenregistratie, gesprekken met leerlingen, ouders en medewerkers en inzichten uit het team worden gebruikt om het beleid verder te ontwikkelen. Op deze manier blijft sociale veiligheid een levend onderdeel van de schoolcultuur en werken we samen aan een school waarin iedereen zich veilig, gezien en gerespecteerd voelt.